



CODICE  
ETICO

# PREMESSA

**Il Gruppo Locauto** (di seguito anche «La Società» o «Locauto» o «Gruppo»), composto da Locauto s.p.a. che detiene il 100% della Locauto Rent s.p.a., sin dalla sua nascita nel 1979 ha posto quale pilastro fondante e bussola della propria attività una profonda cultura etica.

La Società è fermamente convinta che la propria attività lavorativa debba essere improntata al rispetto della norme nazionali ed internazionali nonché ai principi etici di trasparenza, onestà e rispetto della persona.

Il presente documento (di seguito anche «Codice Etico») è uno **strumento di autoregolamentazione societaria** che racchiude tutti i principi e le modalità di agire cui la società si conforma nell'esercizio della propria attività e di cui pretende il rispetto da parte di tutti i Destinatari, così come successivamente definiti.

Allo stesso modo, il presente Codice Etico mira anche a prevenire i reati previsti dal **D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231** (di seguito "D.Lgs. 231/2001"), attraverso l'enunciazione e il rispetto dei valori aziendali che ispirano la stessa e i Destinatari, come successivamente definiti, i quali svolgono le proprie attività a favore della prima.

È necessario che i principi etici ispirino il modo di agire di Locauto e le permettano di prendere decisioni tese ad ispirare la **fiducia** di tutte le parti interessate nonché a generare un impatto positivo nei paesi e nelle comunità in cui Locauto opera.



# PREMESSA

La condivisione della cultura etica di Locauto rafforzerà indirettamente la posizione competitiva dell'azienda.

Il presente Codice Etico rappresenta, infine, un **monito**: il nostro modo di agire e le scelte che facciamo come individui, come professionisti e come Società ci definiscono e sono espressione tangibile dei nostri principi etici. La valutazione del nostro operato, difatti, non si basa solo su ciò che facciamo, ma anche sul modo in cui lo facciamo.

*«Fin dalle origini l'elefantino è il logo identificativo di Locauto, e rappresenta **la solidità, l'esperienza, l'affidabilità, ma anche la simpatia e la familiarità** che costituiscono il DNA del gruppo».*

*«Facciamo della **trasparenza** un pilastro fondamentale del nostro rapporto con collaboratori, fornitori e clienti e premiamo la lealtà e il lavoro con rapporti di fiducia solidi e duraturi»*

*Raffaella Tavazza, C.E.O. Locauto Group*

Il presente documento è pubblicamente disponibile sul sito web di Locauto

<https://www.locautoirent.com/it/>

Se ritenuto opportuno, il Codice Etico potrà essere modificato in qualsiasi momento.



# INDICE

- 01. Introduzione**
- 02. I nostri valori e il nostro impegno ambientale**
- 03. Norme e standard di comportamento**
- 04. Rapporti con terzi**
- 05. Modalità di attuazione e controllo**
- 06. Contatti**



# 01.

## INTRODUZIONE

# 01. Introduzione

## COSA SI INTENDE PER ETICA?

Per etica si intende quell'insieme di norme e valori seguite dall'uomo sia nell'atto di relazionarsi agli altri che nel valutare il proprio comportamento o quello altrui.

## PERCHÉ ABBIAMO UN CODICE ETICO?

Per il bene dell'azienda è fondamentale dotarsi di un Codice Etico affinché tutti gli esponenti aziendali nonché i dipendenti, i collaboratori, i fornitori e i partner commerciali possano dividerne i principi con l'obiettivo di diffonderli e rafforzarli. Il codice etico è un vero e proprio contratto morale che [crea un vincolo personale con l'azienda](#). I principi etici di comportamento, di ampia portata, contenuti all'interno del presente documento, caratterizzano pertanto l'attività della Società, guidano l'organizzazione aziendale, nel senso di dare un'indicazione programmatica che ha natura vincolante.

[Il nostro impegno è quello di offrire con dedizione, trasparenza e onestà un servizio affidabile e di qualità nel rispetto delle persone e dell'ambiente.](#)

## CHI SONO I DESTINATARI DEL CODICE ETICO?

Gli amministratori e i dirigenti della Società, i dipendenti della Società (cosiddetti soggetti interni sottoposti ad altrui direzione), eventuali soggetti esterni alla società (collaboratori, fornitori e partner commerciali) che, in forza di specifica accettazione o in forza di apposite clausole contrattuali possono essere Destinatari di specifici obblighi per il rispetto del contenuto del Codice Etico.

In particolare, ai Destinatari viene chiesto di: [conformare i propri comportamenti a quanto previsto nel Codice Etico](#), informare immediatamente la dirigenza della società di eventuali violazioni dei principi etici di comportamento, non appena essi ne vengano a conoscenza, beneficiando dell'anonimato e della riservatezza garantiti – nei limiti di legge – su ogni informazione concernente il soggetto segnalante al fine di preservarlo da eventuali ritorsioni.

I Destinatari conformano la propria condotta ai valori e principi, come declinati nei seguenti paragrafi del Codice Etico.

[Gli standard previsti dal presente Codice Etico non sono facoltativi](#). Una violazione del Codice Etico comporta l'erogazione di un provvedimento di natura sanzionatoria.

# 01. Introduzione

## I nostri princìpi etici

I nostri princìpi etici mostrano alle persone cosa possono aspettarsi da noi e orientano i nostri impegni e le nostre responsabilità.  
Quali domande porsi?



### INTEGRITÀ E LEGALITÀ

È la cosa giusta da fare in assoluto?  
Sto agendo nel rispetto della legge?



### RESPONSABILITÀ, SOLIDARIETÀ E RISPETTO

Si stanno trattando gli altri come si vorrebbe essere trattati?  
Il tuo comportamento potrebbe comportare una mancanza di rispetto verso il prossimo?



### TRASPARENZA E ONESTÀ

Le informazioni comunicate sono sufficientemente chiare? Sono basate su dati solidi?  
La propria decisione potrebbe essere giustificata facilmente?



### RISERVATEZZA

Sto gestendo in maniera conforme le informazioni sensibili a disposizione?  
Sto conservando dei documenti che contengono informazioni riservate su terze parti?



### TUTELA AMBIENTALE

Quale impatto ambientale hanno le mie azioni?  
Come posso ridurlo?



### CENTRALITÀ DELLA PERSONA E INCLUSIONE

Il mio comportamento o le mie parole potrebbero urtare la sensibilità di qualcuno?  
Questo comportamento garantisce l'inclusività?



# 02.

## I NOSTRI VALORI E IL NOSTRO IMPEGNO AMBIENTALE



## 02. I nostri valori e il nostro impegno ambientale

### AFFIDABILITÀ, SOLIDITÀ ED ESPERIENZA

L'esperienza ultra quarantennale di Locauto garantisce alla Società una **solidità ed esperienza** che sono **rare** nel settore e che veicolano ai potenziali clienti nonché partner commerciali un'immagine di grande affidabilità.

Il mantenimento di tali standard è un **impegno morale** che tutte le parti interessate dovranno portare avanti per il bene della Società stessa.

### TRASPARENZA E ONESTÀ

Essere sinceri e giustificare le proprie azioni è essenziale per costruire **rapporti di fiducia** sia con i clienti che con i collaboratori.

L'impegno di Locauto è quello di fornire a clienti e collaboratori informazioni complete, tempestive, chiare e veritiere.

### RESPONSABILITÀ, SOCIALE E SOLIDARIETÀ

Locauto è consapevole della responsabilità sociale che ha nei confronti della comunità e dell'ambiente in cui opera; pertanto considera con favore e fornisce sostegno ad iniziative sociali, culturali ed educative orientate alla promozione della persona ed al miglioramento delle sue condizioni di vita.

**Locauto Cares** è un'iniziativa che nasce proprio dalla volontà di promuovere azioni e progetti indirizzati alla valorizzazione della responsabilità sociale, valore cardine della cultura aziendale di Locauto e dell'approccio quotidiano con tutti i portatori di interesse.

### RISERVATEZZA

Tutte le informazioni in possesso della Società, fatti salvi gli adempimenti di legge, non possono essere usate per scopi diversi da quelli istituzionali.

Particolare attenzione va riservata ai dati e alle informazioni personali di dipendenti, clienti e collaboratori; inoltre, l'utilizzo di informazioni societarie aventi rilevanza esterna può essere effettuato solo dai soggetti espressamente individuati ed autorizzati da Locauto.

## 02. I nostri valori e il nostro impegno ambientale

### RISPETTO E CENTRALITÀ DELLA PERSONA

Per avere un impatto positivo nei confronti della società è necessario avere rispetto della persona e della sua dignità: nei rapporti interni ed esterni alla Società bisogna **astenersi da ogni comportamento offensivo, vessatorio, molesto, che possa recare disturbo o disagio ad altro soggetto.**

Locauto ha a cuore ogni singola persona e ne tutela la sicurezza, ne rispetta la salute, l'integrità fisica e morale in tutti gli aspetti della vita.

Locauto si impegna a **rispettare i diritti umani e le libertà fondamentali** riconosciute a livello internazionale (vd. Dichiarazione Internazionale dei Diritti Umani del 1948, i principi guida delle Nazioni Unite su imprese e Diritti Umani adottati nel 2011, Convenzioni Fondamentali dell'Organizzazione Internazionale sul lavoro).



## 02. I nostri valori e il nostro impegno ambientale

### PROMUOVERE DIVERSITÀ, EQUITÀ E INCLUSIONE

Locauto promuove una cultura di inclusione e appartenenza offrendo a tutti i propri dipendenti e collaboratori un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso ove ciascuno possa esprimere sé stesso il proprio potenziale, nonché intensificando la propria attenzione nei confronti di persone e gruppi che hanno maggiori probabilità di subire discriminazioni.

La Società, infine, dimostra di avere a cuore l'attività di sensibilizzazione del pubblico sui temi dell'intersezionalità, identità e parità di genere promuovendo in tale ambito numerose iniziative.

**Locauto vieta la discriminazione in ogni sua declinazione:** non saranno effettuate discriminazioni in base al sesso, all'identità di genere, all'orientamento sessuale, alle disabilità, all'età, alle opinioni politiche o filosofiche, alla religione, all'origine etnica, sociale, culturale o nazionale o per qualsiasi altro motivo vietato dalla legge nazionale; non saranno ammessi commenti o comportamenti razzisti, sessisti, antisemiti, omofobici, transfobici o di intolleranza religiosa.





## 02. I nostri valori e il nostro impegno ambientale

### SALVAGUARDIA PER L'AMBIENTE

Locauto riconosce che il proprio operato ha un impatto sul pianeta.

I Destinatari, ciascuno in ragione del proprio ruolo e responsabilità, devono **assicurare e promuovere la tutela dell'ambiente**, come bene fondamentale per la collettività, attraverso il continuo miglioramento e la continua ricerca di modalità operative ecosostenibili; devono operare in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti, alle pratiche amministrative e alle politiche relative alla tutela dell'ambiente; devono fare riferimento alle migliori prassi di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento continuo delle condizioni di protezione ambientale; devono impegnarsi a **ridurre al minimo la produzione di rifiuti e a preservare le risorse naturali**, anche attraverso la sensibilizzazione dei dipendenti e dei fornitori, volta all'ottimizzazione delle risorse attraverso la riduzione, il riciclo e il riuso delle stesse.



Locauto, sin dal 2018, ha iniziato un percorso di transizione ecologica per la riduzione delle emissioni di CO2 nel suo lavoro quotidiano con le seguenti iniziative:

- **un' auto su tre è ibrida**
- **il noleggio è paperless**
- **dotazione di impianto fotovoltaico nelle facilities della società**
- **addio plastica in ufficio**





# 03.

## NORME E STANDARD DI COMPORTAMENTO

## 03. Norme e standard di comportamento

### PROFESSIONALITÀ E AFFIDABILITÀ

Locauto svolge la propria attività in conformità con i più **elevati standard di comportamento etico-professionale**. I Destinatari sono chiamati a svolgere le attività di propria competenza con il massimo impegno in relazione alle responsabilità loro affidate, tutelando la reputazione della Società.

### LEGALITÀ

Il rigoroso rispetto della normativa nazionale e internazionale è condizione vincolante e imprescindibile dell'agire di Locauto che, pertanto, si impegna alla **prevenzione della consumazione di illeciti** rispettando normative e prassi generalmente riconosciute. Ogni decisione o comportamento dei Destinatari del presente codice deve essere ispirata al vigente quadro normativo.

### COMUNICAZIONE

I clienti di Locauto hanno il diritto di ricevere tutte le informazioni necessarie per compiere una scelta consapevole al momento dell'acquisto del servizio. Per il raggiungimento dei suoi obiettivi, la comunicazione di Locauto è basata sulla **trasparenza** e sempre rispettosa della **centralità della persona**. Locauto non veicolerà, mai messaggi contraddittori, volgari o ambigui.

### QUALITÀ DEI SERVIZI

Locauto opera all'insegna dei più elevati standard nella fornitura del servizio di locazione veicoli, nel rispetto dei **principi di trasparenza e correttezza nei rapporti con i clienti**.

I Destinatari sono, pertanto, chiamati a fornire informazioni veritiere, precise ed esaurienti circa i servizi offerti dalla Società. In particolare, Locauto si impegna a fornire tutte le **informazioni** inerenti al **contratto di noleggio** in modo chiaro, inequivocabile, e accurato così come anche riportate dalle condizioni generali di noleggio reperibili al seguente link: <https://www.locauto-rent.com/it/note-legali/termini-e-condizioni/>

## 03. Norme e standard di comportamento

### Guida pratica:

### Come tutelare la reputazione di Locauto?

#### **NO:**

- Non spendersi né impegnarsi per conto di Locauto se non debitamente autorizzati;
- Non parlare né scrivere su argomenti relativi al Gruppo che non rientrano nella propria area di competenza;
- Non rilasciare false dichiarazioni nel tentativo di proteggere nell'immediato la reputazione di Locauto.
- Non tenere un comportamento irrispettoso dell'organizzazione presso la quale lavorano;
- Non considerare lo spazio virtuale del social network come uno spazio pubblico, soprattutto con riguardo a tematiche inerenti a Locauto e il suo lavoro.

#### **SI:**

- Assicurarsi che i principi etici di Locauto si riflettano sempre nel proprio comportamento professionale;
- Assicurarsi che anche le terze parti che rappresentano Locauto rispettino i principi etici della Società;
- Tenere distinte le proprie opinioni personali da quelle della Società;
- Tenere a mente che sul web niente è segreto, privato o dimenticato;
- Segnalare agli appositi uffici qualsiasi incidente che possa avere un impatto sulla reputazione di Locauto.

### Come tutelare la reputazione di Locauto sui social network?

Rispettando i principi etici comuni, dunque comunicando in maniera trasparente e avendo rispetto di tutti. La reputazione del gruppo è responsabilità di ogni singolo destinatario del presente Codice Etico; se si individua una situazione o un contenuto che può intaccare la reputazione del Gruppo è bene farlo presente al dipartimento delle risorse umane della Società.

### Cosa può fare Locauto se alcuni dipendenti si esprimono sui propri social media sostenendo posizioni politiche radicali?

Locauto rispetta la libertà di espressione dei propri dipendenti a patto che le credenze personali restino distinte da quelle della Società e non riconducibili a quest'ultima che, in ogni caso, mai rilascerà alcuna dichiarazione in sostegno o critica di alcun partito.

#### Etica in azione:

Abbiamo elaborato una Social Media Policy per aiutare i nostri dipendenti nella comunicazione sulle piattaforme social.

## 03. Norme e standard di comportamento

### COMUNICAZIONE

La **comunicazione commerciale** comprende la pubblicità e ogni altra forma di comunicazione, anche istituzionale, diretta a promuovere la vendita di beni o servizi, quali che siano le modalità utilizzate.

A tal proposito, la Società si impegna ad assicurare che la comunicazione commerciale sia **onesta, veritiera e corretta**, al fine di evitare dichiarazioni o rappresentazioni che possano indurre in errore il cliente, e che la stessa non contenga messaggi fuorvianti, ingannevoli o non veritieri in violazione della normativa vigente.

### CONCORRENZA

La Società individua nella sana e leale concorrenza lo **stimolo al miglioramento della qualità dei servizi offerti** alla propria clientela, orientando i propri comportamenti di natura commerciale ai principi di correttezza e lealtà. Una sana concorrenza stimola **l'innovazione** e assicura ai clienti **l'offerta migliore** in termini di qualità e prodotto. A tal fine, la Società vieta l'utilizzo di informazioni, di qualsiasi tipologia e natura ed in qualsiasi modo assunte, per fini di diffamazione o di sviamento della clientela e si astiene da ogni attività di concorrenza sleale.

### PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI

Locauto considera la sicurezza delle informazioni, e l'osservanza dei relativi **principi di riservatezza, integrità e disponibilità** dei dati, come parte integrante delle sue attività.

Locauto si impegna a **proteggere i propri sistemi informativi** dall'accesso illegittimo e dalla divulgazione non autorizzata delle informazioni trattate, garantendo al contempo la **piena conformità alle applicabili normative in materia di protezione dei dati personali** e agli standard di sicurezza delle informazioni.

Nella gestione delle attività sociali, i Destinatari sono tenuti a rendere, anche all'esterno, informazioni trasparenti, veritiere, complete e accurate, astenendosi dal diffondere notizie false o porre in essere operazioni simulate. Nessun Destinatario può fornire notizie a operatori della stampa o di altro mezzo di comunicazione e informazione senza essere stato previamente autorizzato dai responsabili preposti alla comunicazione verso l'esterno.



## 03. Norme e standard di comportamento

Guida pratica:

Come trattare i concorrenti in modo equo?

**NO:**

- Non faremo commenti denigratori nei confronti dei nostri concorrenti;
- Non entreremo in contatto con i concorrenti quando si parla di informazioni strettamente riservate.

**SI:**

- Raccoglieremo informazioni sui nostri concorrenti solo con modalità trasparenti e lecite;
- I nostri concorrenti saranno trattati con rispetto;
- Informeremo immediatamente il nostro superiore qualora ci trovassimo accidentalmente in possesso di informazioni riservate su concorrenti.

Cosa fare se i colleghi utilizzano un linguaggio aggressivo verso eventuali concorrenti?

Locauto non condivide né trova necessario questo tipo di atteggiamento. Si ritiene si possano utilizzare le proprie energie in maniera più produttiva.

Se io lavoro per Locauto posso lo stesso seguire i concorrenti sui social network e interagire con i contenuti da loro pubblicati?

Sì, internet e social media sono luoghi in cui ciascuno agisce liberamente dunque non ci sono indicazioni contrarie.

Nulla osta all'interazione con i contenuti, fermo restando il rispetto nei confronti del concorrente e la tutela reputazionale di Locauto.

## 03. Norme e standard di comportamento

Guida pratica:

Come proteggere le informazioni riservate?

**NO:**

- Avremo cura di non parlare o lavorare in luoghi in cui le conversazioni riservate o i dati sensibili possano essere captati da soggetti terzi;
- Non divulgheremo informazioni riservate di eventuali concorrenti o precedenti datori di lavoro;

**SI:**

- Rispetteremo le regole della Società in materia di protezione delle informazioni, utilizzo della tecnologia digitale volte a limitare la divulgazione di informazioni non pubbliche;
- In caso di divulgazione involontaria di informazioni riservate avviseremo il responsabile di riferimento;
- Faremo attenzione a non divulgare informazioni riservate in presenza di terze parti.

**In che modo coniugare il principio di trasparenza con quello di riservatezza?**

I due concetti sono ben distinti. Abbiamo ragioni legittime per proteggere determinate informazioni. È una questione di sensibilità. Bisognerebbe chiedersi sistematicamente se si può essere più trasparenti, ma anche riconoscere il dovere di proteggere le informazioni riservate.

**In alcuni casi è necessario richiedere informazioni riservate a terze parti. Come fare in modo che si fidino di noi?**

È importante dimostrare di saper gestire le informazioni riservate, al fine di instaurare un rapporto di fiducia. È bene richiedere solo le informazioni realmente necessarie, spiegare perché sono indispensabili, come verranno utilizzate, chi si occuperà di proteggerle e in che modo.

## 03. Norme e standard di comportamento

### TUTELA DEI BENI AD USO AZIENDALE

Coloro che utilizzano i beni aziendali nella loro disponibilità in base ai principi di massima **diligenza, buona fede e correttezza**, rispettando le finalità per cui gli sono stati concessi.

Tutti gli utenti autorizzati all'uso delle apparecchiature e dei sistemi informatici della Società si servono delle risorse informatiche aziendali nel **rispetto delle disposizioni normative** vigenti; a tal fine, è fatto espresso **divieto** di porre in essere **condotte che possano danneggiare**, alterare, deteriorare o distruggere i sistemi informatici o telematici, i programmi e i dati informatici, della Società o di terzi.

Tutti gli utenti tutelano **l'integrità delle apparecchiature, dei veicoli** e dei sistemi informatici interni, astenendosi da manipolazioni che ne possano modificare in qualsiasi modo le funzionalità.

È espressamente vietato utilizzare le apparecchiature, i veicoli e i sistemi informatici aziendali, per finalità contrarie a norme di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati o comunque all'odio razziale, all'esaltazione della violenza, ad atti discriminatori o alla violazione di diritti umani.

### SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Locauto promuove la salute e la sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti e di tutti coloro che accedono ai propri uffici e ambienti di lavoro. La Società si impegna a garantire **luoghi di lavoro sicuri e salubri**, anche tramite la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti, nel rispetto delle procedure aziendali e della normativa antinfortunistica vigente.

## 03. Norme e standard di comportamento

Guida pratica:

Condizioni di lavoro adeguate

**SI:**

- Tuteleremo la salute, la sicurezza, il benessere e la protezione di ogni dipendente, garantendo una vita lavorativa di qualità;
- Ci impegneremo a conoscere e rispettare le norme in materia di salute, sicurezza, protezione e benessere applicabili alla Società;
- forniremo strumenti e servizi adeguati al fine di garantire un ambiente sicuro e protetto.

Qual è la strategia di Locauto per monitorare la qualità della vita lavorativa dei propri dipendenti?

Locauto annualmente invita i collaboratori a compilare un sondaggio finalizzato a valutare la qualità della vita lavorativa dei propri dipendenti.

In che modo la Società promuove la qualità della vita professionale e la soddisfazione dei propri dipendenti?

Per esempio, la Società ha già attuato flessibilità nell'organizzazione del lavoro.

## 03. Norme e standard di comportamento

### **CORRUZIONE E CONCUSSIONE**

Locauto si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie utili a [prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e concussione](#) allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti all'Azienda stessa.

A tal fine, ogni azione, operazione, transazione, nonché ogni registrazione contabile, deve essere gestita nel rispetto dei principi di integrità, correttezza, imparzialità, trasparenza e veridicità.

[Si fa divieto di accettare doni o favori da parte di terzi che oltrepassino le normali regole di ospitalità e cortesia.](#)

### **CONFLITTO DI INTERESSI**

I Destinatari operano con imparzialità nell'interesse esclusivo di Locauto, [assumendo le decisioni con responsabilità, trasparenza e secondo criteri di valutazione oggettivi](#), evitando situazioni ove siano, o possano anche solo apparire, in conflitto d'interessi. In ipotesi di conflitto di interessi, anche solo potenziale, i Destinatari sono tenuti ad informare, senza indugio, il proprio superiore gerarchico o il proprio referente aziendale, conformandosi alle direzioni da questi impartite.

### **CONTRASTO AI FENOMENI DI AUTORICICLAGGIO**

La Società richiede massima trasparenza nelle operazioni commerciali e nei rapporti con i terzi, nel pieno [rispetto delle normative, nazionali e internazionali, in tema di lotta ai fenomeni di riciclaggio e autoriciclaggio.](#)

Tutte le transazioni finanziarie devono trovare adeguata giustificazione nei relativi rapporti contrattuali e vengono effettuate mediante mezzi di pagamento che ne garantiscono la tracciabilità.

I Destinatari non possono, di conseguenza, avviare rapporti d'affari per conto della Società con partner, clienti, intermediari, fornitori o terzi che non diano garanzie di onorabilità, non godano di buona reputazione o il cui nome sia associato a vicende connesse a riciclaggio o, in generale, ad attività criminose di qualsiasi genere.



# 04.

## RAPPORTI CON TERZI

## 04. Rapporti con terzi

### RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I rapporti e le relazioni con le Pubbliche Amministrazioni, con i Pubblici Ufficiali, anche stranieri, con gli Incaricati di Pubblico Servizio e, in ogni caso, qualsiasi rapporto di carattere pubblicistico sono ispirati alla più **rigorosa osservanza delle disposizioni normative applicabili e dei principi di trasparenza, onestà e correttezza.**

In detti rapporti, i Destinatari non devono influenzare impropriamente le decisioni dei funzionari che trattano o decidono per conto della Pubblica Amministrazione. La gestione dei rapporti con i funzionari, esponenti o rappresentanti della Pubblica Amministrazione è, in ogni caso, riservata esclusivamente ai ruoli aziendali a ciò autorizzati in base al sistema di deleghe e procure.

È, pertanto, **vietato offrire o elargire benefici finanziari, omaggi o altre utilità, personali e non, per favorire o ricompensare decisioni favorevoli alla Società, e in ogni caso riconoscere benefici tali da ingenerare, in un terzo imparziale, dubbi in merito alla relativa correttezza o adeguatezza.**

È fatto divieto di utilizzare nei rapporti con la Pubblica Amministrazione documenti contenenti dati non veritieri ovvero omettere informazioni rilevanti al fine di ottenere, nell'interesse della Società, contributi o finanziamenti nazionali o comunitari.

**Non è consentito utilizzare eventuali contributi pubblici ricevuti per scopi difformi da quelli per cui sono stati assegnati.**

È fatto divieto di sfruttare relazioni esistenti o asserite con un pubblico ufficiale o con un incaricato di un pubblico servizio al fine di farsi dare o promettere indebitamente denaro o altro vantaggio patrimoniale come corrispettivo per la mediazione illecita nei confronti del pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio, ovvero per remunerarlo in relazione al compimento di un atto contrario ai doveri di ufficio, o anche all'omissione o ritardo di un atto del suo ufficio.

## 04. Rapporti con terzi

### RAPPORTI CON DESTINATARI

La Società si impegna a **selezionare** dipendenti, collaboratori e fornitori, tra **soggetti professionali, credibili, qualificati, affidabili, di buona reputazione, e di provata integrità morale e correttezza.**

La scelta dei fornitori e la determinazione delle relative condizioni d'acquisto sono rimesse alle funzioni aziendali competenti, che agiscono sulla base di criteri obiettivi e imparziali, fondati in prevalenza sulla valutazione della affidabilità, qualità, efficienza ed economicità.

In ogni caso, la Società richiede che i Destinatari operino in conformità a tutte le leggi applicabili e al presente Codice Etico

### RAPPORTI CON LE SOCIETÀ COLLEGATE

I soggetti Destinatari del Codice Etico, nei rapporti con gli enti, società o imprese operanti con Locauto, agiscono in ottemperanza alle disposizioni di legge e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e dei canoni etici espressi dal Codice Etico.

### RAPPORTI CON ISTITUZIONI E ALTRE ORGANIZZAZIONI

I rapporti con le Istituzioni sono improntati al **massimo rigore, alla trasparenza e alla correttezza nel rispetto dei ruoli istituzionali.**

Non sono ammesse contribuzioni, dirette o indirette, a partiti, sindacati, esponenti/candidati politici ovvero ad eventi con finalità politiche.

Non sono consentiti rapporti, anche sotto forma di finanziamenti, con organizzazioni, associazioni o movimenti nazionali o esteri che perseguano, direttamente o indirettamente, finalità vietate dalla legge, contrarie all'etica o all'ordine pubblico ovvero che violino i diritti fondamentali della persona.

La comunicazione all'esterno di dati o di informazioni dovrà essere veritiera, trasparente e coerente con le politiche della Società.

Pertanto, i dipendenti/collaboratori si asterranno da comportamenti e dichiarazioni che possano ledere l'immagine della Società sia online che offline.





# 05. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E CONTROLLO

# 05. Modalità di attuazione e controllo

## COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

La Società si impegna a **dare massima diffusione al Codice Etico, affinché sia portato a conoscenza di tutti i Destinatari**, nonché a garantire al personale aziendale adeguata formazione sui suoi contenuti. A tal fine, il presente documento è portato a conoscenza degli *stakeholder* interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione, quali:

- la consegna a tutti i Destinatari di copia – cartacea o digitale – del Codice Etico;
- la pubblicazione in sezioni dedicate negli spazi, fisici o virtuali, di condivisione di documenti e comunicazioni;
- la pubblicazione del Codice Etico sul sito web di Locauto;
- l’inserimento di una nota informativa dell’adozione del Codice Etico nei contratti.

## APPROVAZIONE DEL CODICE ETICO E MODIFICHE

Il Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 17/02/2025. Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso dovranno essere approvati nella medesima forma e prontamente comunicati ai Destinatari.

## SEGNALAZIONI

I Destinatari che siano a conoscenza o sospettino della commissione di gravi violazioni dei principi e dei valori racchiusi nel presente Codice Etico da parte di altro soggetto tenuto al rispetto dello stesso, devono effettuare le opportune segnalazioni tramite i canali Whistleblowing per la dovuta informazione ed eventuali azioni successive. Questi **garantiranno l’anonimato e la riservatezza di ogni informazione inerente il soggetto segnalante** al fine di garantirlo da potenziali atti ritorsivi di qualsiasi natura, fatti salvi gli obblighi di legge.

## 05. Modalità di attuazione e controllo

### CONSEGUENZE SANZIONATORIE

Alle violazioni del Codice Etico si applicano le prescrizioni previste nel sistema disciplinare e sanzionatorio previsto dalla Società.

In caso di violazioni accertate delle regole, dei principi e dei valori espressi nel Codice Etico, Locauto adotterà provvedimenti sanzionatori **proporzionati alla gravità dei fatti e comunque in linea con le regole aziendali, con le norme di legge vigenti e con il Contratto Collettivo Nazionale di riferimento.**

L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro e rappresenta un illecito di natura disciplinare.

**Ogni violazione o presunta violazione** dei principi e delle disposizioni contenute nel Codice Etico **dovrà essere senza indugio segnalata**, da parte dei Destinatari che ne siano venuti a conoscenza nell'esercizio delle proprie attività lavorative o nell'ambito dei rapporti in essere con la Società.

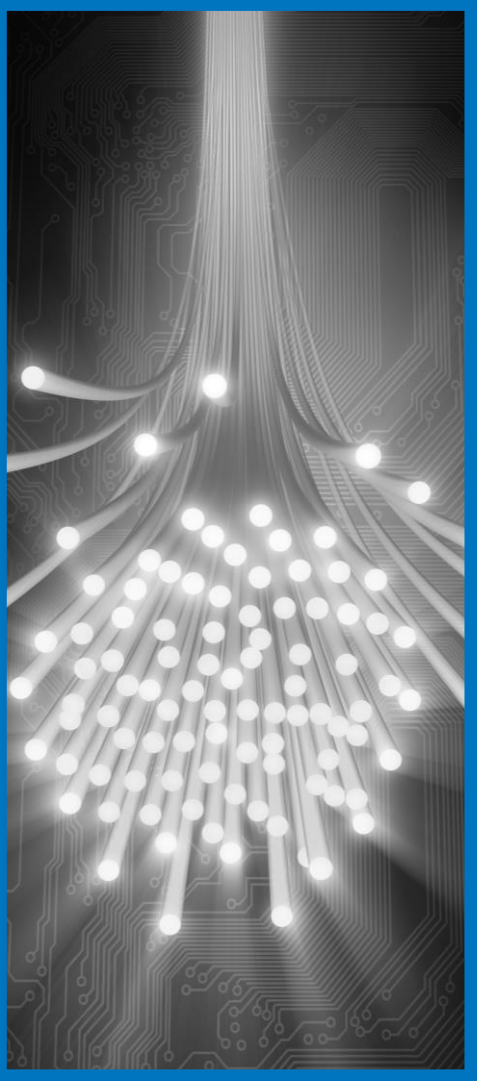
A tale scopo, risultano a disposizione del segnalante il seguente canale:

**segnalazione *whistleblowing***, mediante uno dei canali di segnalazione interna istituiti dalla Società. Per ogni dettaglio in ordine alle modalità di presentazione di una segnalazione, si deve far riferimento a quanto riportato nella Policy Whistleblowing (<https://www.locautoent.com/it/note-legali/whistleblowing/>).

Il Comitato Whistleblowing, verificata la segnalazione, sottopongono gli esiti all'Organo Amministrativo della Società.

La Società assicura il rispetto alla riservatezza del segnalante e ne garantisce la tutela da ogni eventuale atto di ritorsione e non consente l'adozione di alcun tipo di conseguenza disciplinare e/o sanzionatoria per segnalazioni che siano state effettuate in buona fede.

Qualora le segnalazioni pervenute richiedessero, nel rispetto delle normative vigenti, un trattamento confidenziale, verrà protetta tale confidenzialità, ferme restando le disposizioni di legge, il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro applicato, i regolamenti o i procedimenti applicabili al caso di specie.



# 06. CONTATTI

## 06. Contatti

### **SEDE LEGALE:**

Piazza Silvio Pellico n. 5 - 38122 Trento (TN)

### **SEDI OPERATIVE:**

Piazza Silvio Pellico n. 5 - 38122 Trento (TN)

Via Gustavo Fara 39 – 20124 Milano (MI)

Lungotevere Flaminio 78 – 00196 Roma (RM)

Via Papa Giovanni XXIII 191 – 21010 Cardano al Campo (VA)